

Styrelsen för Svenska Diabetesförbundet får härmed avge årsredovisning för räkenskapsåret 2017.

Förvaltningsberättelse

Årsredovisningen är upprättad i svenska kronor, SEK.

Allmänt om verksamheten

Svenska Diabetesförbundet bildades 1943 och är ett rikstäckande ideellt förbund som är politiskt och religiöst obundet. Diabetesförbundet har sitt säte i Johanneshov. Ändamålet är att förbättra livsvillkoren för personer med diabetes samt närstående och bevaka deras intressen i syfte att minska konsekvenserna av sjukdomen och göra det lättare att leva med diabetes.

Förbundets vision är att göra det lättare att leva med diabetes, och två viktiga uppgifter är att bedriva ett intressepolitiskt påverkansarbete i viktiga samhällsfrågor för människor med diabetes och deras närstående samt att sprida information om sjukdomen och dess effekter. Genom ett attraktivt och tydligt medlemserbjudande ska förbundet underlätta för Sveriges ca 450 000 personer med diabetes att bli medlemmar. Genom tätt samarbete med stiftelsen Svenska Diabetesförbundets forskningsfond, Diabetesfonden, främjar förbundet vetenskaplig forskning rörande diabetes.

Främjande av ändamålet

Spridning av information och kunskap om diabetes

Diabetesförbundet producerar informationsmaterial om sjukdomen diabetes som kostnadsfritt är tillgängligt att beställa från förbundet. Materialet beställs främst av medlemmar, Diabetesförbundets egna föreningar och sjukvårdspersonal. Diabetesförbundet har under året erhållit anslag från Stiftelsen Svenska Diabetesförbundets Forskningsfond, Diabetesfonden, för framtagande av informationsmaterial. Detta eftersom ändamålet att sprida kunskap om sjukdomen diabetes delas med Diabetesförbundet. I materialet framgår att Diabetesfonden är medproducent.

Intressepolitiskt påverkansarbete

Utgångspunkten för Diabetesförbundets påverkansarbete är det idéprogram som fastställs av riksstämman, där ett nytt idéprogram för verksamhetsåren 2015-2018 beslutades av riksstämman i maj 2015. Idéprogrammet finns publicerat på hemsidan www.diabetes.se. I den årliga verksamhets- och budgetplaneringen görs en prioritering av aktuella och viktiga frågor, samtidigt som nya frågor hanteras löpande.

Medlemmarna

Idéprogrammet sätter dels fokus på Diabetesförbundets påverkansarbete, men också behovet av att fokusera på förbundets medlemmar. Under 2017 kan vi se en fortsatt medlemsökning som dels beror på ett stort kampanjarbete där nya medlemmar erhöll Björn Frantzéns kokbok samt Diabetesgalan som Diabetesförbundet höll i tillsammans med MTG. Medlemmarna är en förutsättning för att förbundet ska kunna vara en tydlig samhällsröst för alla som berörs av diabetes. Då medlemstrenden varit vikande under flera år beskriver förbundets nya idéprogram vikten av att förbundet aktivt möter utmaningen att attrahera medlemmar. Under 2016 hade vi ett trendbrott, en ökning med över 700 medlemmar jämfört med 2015. Trenden fortsätter uppåt och vid den slutgiltiga beräkningen av antalet medlemmar för år 2017 blev resultatet 23 067 medlemmar, en ökning med 333 medlemmar jämfört med 2016. Medlemsantalet är beräknat utifrån antalet betalande medlemmar 2017-12-31.



Stöd till forskning

Diabetesförbundet stödjer forskning kring diabetes genom Stiftelsen Svenska Diabetesförbundets Forskningsfond, Diabetesfonden. Diabetesfonden är en egen fristående juridisk person, som avropar administrativa tjänster från Diabetesförbundet. I ansökningsprocessen för 2016, avseende verksamhetsår 2017, utlystes anslag på 17,5mkr, samt stipendier på 500 tkr. Under 2017 utlystes anslag på 25mkr, avseende verksamhetsår 2018. Anslag har beviljats till 72 forskningsprojekt, varav 42 är nya projekt.

Diabetesfondens insamlingsverksamhet stöds genom att upplåta annonsering i tidningen Allt om Diabetes och redaktionella artiklar som belyser forskningsprojekt och forskare som erhållit anslag. Tidningen Allt om Diabetes skriver även om forskning kring diabetessjukdomarna som bedrivs i övriga världen.

På världsdabetesdagen den 14 november 2017 anordnade Diabetesförbundet tillsammans med Diabetesfonden och MTG en Diabetesgala. Tillsammans samlade vi in ca 5,7mkr till forskning. Diabetesförbundets lokal- och länsföreningar anordnade egna galavisningar.

Förvaltning

Diabetesförbundets riksstämman hålls vart tredje år. Nästa stämman hålls i maj 2018. Vid riksstämman väljs förbundsordförande och övriga ledamöter till styrelsen, som utgör det högsta beslutande organet mellan riksstämmorna. Under 2017 har sex ordinarie styrelsemöten samt fyra per capsulam-sammanträden hållits. Vid riksstämman väljs också en valberedning, en auktoriserad revisionsfirma samt två förtroendevalda revisorer och en ersättare. Inom styrelsen utses ett presidium bestående av tre personer, vilka också utgör del av styrelsen för Stiftelsen Svenska Diabetesförbundets forskningsfond, Diabetesfonden. De år då riksstämman inte hålls genomförs istället en förbundskonferens vid ungefär samma tidpunkt under verksamhetsåret.

Förbundsstyrelsen håller sina möten enligt ett fastlagt så kallat årshjul för att verksamheten ska kunna planeras och följas upp på ett kvalitetssäkrat sätt. Samtliga förtroendevalda på förbunds nivå är arvoderade utifrån de beslut som fattas av riksstämman och, beträffande Ung Diabetes råd, av förbundsstyrelsen. De fasta arvoden baseras på inkomstbasbeloppet och utgår enligt följande:

Uppdrag	Belopp	Andel av basbelopp
Förbundsordförande (deltidsuppdrag)	30 750 kr/mån	50 %
Ledamöter presidiet	33 825 kr/år	55 %
Övriga ledamöter i styrelsen	18 450 kr/år	30 %
Förtroendevalda revisorer	12 300 kr/år	20 %
Sammankallande i valberedningen	6 000 kr/år	
Övriga ledamöter i valberedningen	5 000 kr/år	
Ordförande och vice ordf. i Ung Diabetes råd	33 825 kr/år	55 %
Övriga ledamöter i Ung Diabetes råd	15 375 kr/år	25 %

Samtliga förtroendevalda, utom förbundsordföranden, får sammanträdesarvode med 800 kr om minst 8 timmar av tiden mellan kl. 06.00 och 24.00 tas i anspråk för uppdraget och 500 kr om mer än 3 men inte 8 timmar av tiden tas i anspråk. För mindre än 3 timmar utges 300 kronor samt rätt till traktamente enligt inkomstskattelagens skattefria nivåer. Dagarvode utges inte för t.ex. förberedande arbete, som ingår i grundarvodet. Förlorad arbetsförtjänst ersätts mot intyg, medan reseersättning utgår enligt fastställda riktlinjer för resor. Förbundsordföranden leder och styr verksamheten, förbereder sammanträden och

EW

deltar i strategiskt viktiga möten och vid annan representation. Övriga ledamöter deltar i verksamheten i enlighet med beslutad arbets- och delegationsordning samt deltar i sammanträden och viss representation.

Ung Diabetes råd är förbundets ungdomsråd, som organisatoriskt är en del av förbundet. Rådet arbetar med att förbättra livskvaliteten för unga med diabetes. Rådet anordnar landsomfattande aktiviteter för åldersgruppen 15-30 år, arbetar med intressepolitiska frågor, samt ger information, inspiration, stöd och gemenskap för unga med diabetes och deras omgivning. Rådet arbetar också med lokal verksamhet genom Lokala Ung Diabetes, LUD. Under styrelsen finns också ett föräldraråd som bland annat fungerar som referensgrupp till styrelsen i frågor som gäller barn med diabetes och deras föräldrar samt uppmärksammar förbundet på viktiga frågor som gäller barnens och familjernas situation när det gäller vård- och socialpolitiska frågor. Till ledamöterna i föräldrarådet utgår inte något fast arvode, men ersättning i övrigt som för andra förtroendevalda. Kontaktuppgifter till styrelsens ledamöter finns publicerade på diabetes.se

Löpande förvaltning

Till sin hjälp har styrelsen ett förbundskansli. Kansliet har en beredande och utförande roll i förhållande till förbundsstyrelsen. Förbundsdirektören har det övergripande verksamhetsansvaret gentemot styrelsen. Under hösten 2017 har en ny ekonomibyrå upphandlats, PwC, vilket ytterligare stärker ekonomiadministrationen. Styrelsen och kansliet arbetar tillsammans för att fortlöpande anpassa metoden för verksamhetsplanering och styrning till verksamhetens behov. Framförallt sker detta i samband med verksamhets- och budgetplaneringen under hösten, då styrelsen fastställer strategiska och operativa mål som ska vägleda kansliets planering, genomförande och uppföljning av verksamheten på ett tydligt och transparent sätt. Under året har en styrmodell för planering och målstyrning tagits fram samt fokusområden för 2017-2020. Detta ska hjälpa kansliet att styra och prioritera sitt arbete för att nå uppsatta mål. Kansliet kommer fortsatt att utveckla metoder och arbetssätt för att arbeta målstyrt och framåttriktat.

Kansliet har även utvecklat ett mer digitalt arbetssätt. Investeringar har gjorts i digital utrustning som ska ge möjlighet till ökad användning av digitala möte, som exempelvis Skype.

Antalet anställda har under verksamhetsåret 2017 i medeltal uppgått till 14 medarbetare. Kontaktuppgifter till förbundskansliets medarbetare finns publicerade på diabetes.se.

Ekonomi

Diabetesförbundets intäkter består främst av statsbidrag, medlems- och tidningsavgifter, annonsintäkter, gåvor/testamenten. Under året har satsningar gjorts för att öka antalet medlemmar och samla in medel till forskning. De totala intäkterna för 2017 är ca 1 mkr lägre än föregående år. Under verksamhetsåret 2017 har testamenterade medel uppgått till 2,5mkr vilket är ca 3,2 mkr mindre jämfört med föregående verksamhetsår. Testamenterade medel är en viktig och betydande intäktskälla för förbundet samtidigt som det utgör en osäker intäktskälla. Under 2017 har ett beslut tagits att inte budgetera för testamenten.

Statsbidraget ligger på ungefär samma nivå som föregående år, annonsintäkterna har ökat med ca 300tkr och medlems- och tidningsintäkter har ökat med ca 64tkr jämfört med föregående år. Förhandling med hyresvärden i Sundbyberg om kompensation har resulterat i en intäkt på 2,6 mkr som fördelas med 1,1 mkr 2016 och resterande belopp under 2017.

Fasta kostnader för kansliets lokaler och personal utgör en betydande del av kostnaderna för förbundet. Förbundets resultat och ställning i övrigt framgår av efterföljande resultat- och balansräkning med tilläggsupplysningar.

Kapitalförvaltning

Diabetesförbundets tillgångar är fördelade på två externa förvaltare, Handelsbanken och Humle kapitalförvaltning. Förvaltning av medel sker genom diskretionär kapitalförvaltning och i enlighet med förbundets fastställda placeringspolicy som revideras av styrelsen en gång per år, eller på förekommen anledning och då efter rekommendation av styrelsens ekonomiutskott. Utöver tillgångar på Humle och Handelsbanken har Diabetesförbundet även tillgångar på Swedbank.

Förbundets placeringspolicy finns publicerad på diabetes.se. Totala avkastningen på vårt finansiella kapital under 2017 uppgår till 8,5 % (2016: 9,1 %), vilket motsvarar målet i placeringspolicyn på en avkastning på minst 3,5 %. Liksom för föregående verksamhetsår har en gynnsam börsutveckling lett till god avkastning på förvaltad kapital.

Utskottet för ekonomi och kapitalförvaltning

Bevakar att Diabetesförbundets ekonomiska förvaltning bedrivs på ett tillfredsställande sätt samt följer upp hur revisorernas påpekanden och rekommendationer hanteras i organisationen. Ekonomiutskottet stödjer organisationen i medelsförvaltning, ser över placeringspolicy och utvärderar förvaltningens resultat. Genomför etisk granskning och utvärderar om medelsförvaltningen sker inom ramen för förvaltningspolicyn. Ingår från och med 2017-12-01: Peder Thyrvin (extern rådgivare), övriga ledamöter är Ulf Andre (styrelserepresentant Diabetesförbundet), Kjell-Åke Nilsson (styrelserepresentant Diabetesförbundet), Sven Georen (Styrelserepresentant Diabetesförbundet, Diabetesfonden), Thorbjörn Ekström (styrelserepresentant Diabetesfonden).

Väsentliga händelser under räkenskapsåret

Verksamhetsåret 2017 präglades av Världsdabetesdagen och Diabetesgalan, ett samarbete mellan Diabetesförbundet, Diabetesfonden och MTG. Det var första gången i historien som en Diabetesgala anordnades och det fick stort genomslag. Utöver detta har Diabetesförbundet fortsatt med satsningar på verksamhetsutveckling och effektivisering av administrationen för ett ökat fokus på kärnverksamheterna påverkan och medlemsnytta. Ytterligare förstärkning av ekonomiadministrationen har skett genom upphandling av en ny ekonomibyrå samt fortsatt utveckling av verktyg för planering och uppföljning. Ytterligare stora investeringar har gjorts ex. outsourcing av webbutiken samt ökad digitalisering av vårt interna arbetssätt och digitala möten.

Flerårsöversikt tkr

	2017	2016	2015	2014	2013
Verksamhetsintäkter	21 036	21 979	23 326	16 650	21 434
Verksamhetsresultat	-9 415	-2 007	1 968	-3 526	-1 484
Resultat från finansiella investeringar	2 712	1 388	3 272	2 287	3 532
Årets resultat	-6 703	-619	5 240	-1 240	2 048
Balansomslutning	36 275	42 256	41 853	36 377	38 337
Soliditet (%)	86	90	93	93	92
Medlemsavgifter/verksamhetsintäkter (%)	14	14	13	18	14
Antal medlemmar	23 067	22 734	21 988	22 209	22 959
Medelantal anställda	14	16	14	13	13

Definitioner

Soliditet (%) - Uppgiften beräknas som utgående eget kapital dividerat med balansomslutningen (totala tillgångar i balansräkningen).

Ww

Förändring av eget kapital

	Kalmar- testamentet	Balanserat kapital	Summa kapital
Belopp vid årets ingång	60 450	37 923 445	37 983 895
Årets resultat		-6 702 892	-6 702 892
Belopp vid årets utgång	60 450	31 220 553	31 281 003

Framtida utveckling

Diabetes är en växande folksjukdom i Sverige och i världen i stort. Diabetesförbundet har fortsatt en mycket viktig funktion att fylla i samhället som företrädare för de personer som på olika sätt berörs av diabetes.

Vi tycker att alla ska få leva ett långt och friskt liv. Ett liv som inte behöver kretsa kring kost och motion, där inte allt i vardagen handlar om insulinsprutor och hjälpmedel. Ett liv som inte möts av fördomar och orättvisor. Det finns inget botemedel mot diabetes idag. När sjukdomen griper tag är det för resten av livet. Vår vision är att utrota sjukdomen för gott. Men här och nu gör vi allt för att livet ska vara så rättvist och enkelt som möjligt.

Den nedåtgående medlemstrenden har brutits, och för andra året i rad så blir vi fler. Det är fortsatt en stor utmaning att säkerställa att denna utveckling håller i sig, och att generera intäkter. Det är nödvändigt både för att fungera som stark kraft i samhället, men också för att kunna bedriva medlemsnyttig verksamhet både lokalt och på riksnivå och påverka samhällets utveckling som organisation och medlemsdemokrati.

Resultat och ställning

Föreningens resultat och ställning i övrigt framgår av efterföljande resultat- och balansräkning med noter.



Resultaträkning

	Not	2017-01-01 -2017-12-31	2016-01-01 -2016-12-31
Verksamhetens intäkter			
Medlemsavgifter		3 006 011	2 957 200
Gåvor	2	4 553 494	7 631 046
Bidrag	2	5 826 861	6 310 555
Nettoomsättning	3	2 713 995	2 394 028
Övriga verksamhetsintäkter	4	4 935 929	2 686 628
		21 036 290	21 979 458
Verksamhetens kostnader			
Övriga externa kostnader	5, 6	-19 820 293	-14 148 829
Personalkostnader	7	-10 038 858	-10 098 675
Avskrivningar och nedskrivningar		-592 041	-69 599
Övriga rörelsekostnader		0	-5 625
		-30 451 192	-24 322 728
Verksamhetsresultat		-9 414 902	-2 343 270
Resultat från finansiella poster			
Resultat från övriga värdepapper och fordringar som är anläggningstillgångar	8	2 719 764	1 727 633
Övriga ränteintäkter och liknande resultatposter		39	2 819
Räntekostnader och liknande resultatposter		-7 793	-5 999
		2 712 011	1 724 453
Resultat efter finansiella poster		-6 702 892	-618 817
Resultat före skatt		-6 702 892	-618 817
Årets resultat		-6 702 892	-618 817

PLW

Balansräkning	Not	2017-12-31	2016-12-31
TILLGÅNGAR			
Anläggningstillgångar			
<i>Immateriella anläggningstillgångar</i>			
Balanserade utgifter för utvecklingsarbeten och liknande arbeten	9	569 118	879 546
		569 118	879 546
<i>Materiella anläggningstillgångar</i>			
Förbättringsutgifter på annans fastighet	10	431 356	0
Inventarier	11	1 332 358	0
		1 763 714	0
<i>Finansiella anläggningstillgångar</i>			
Andra långfristiga värdepappersinnehav	12	28 497 568	37 334 859
		28 497 568	37 334 859
Summa anläggningstillgångar		30 830 400	38 214 405
Omsättningstillgångar			
<i>Kortfristiga fordringar</i>			
Kundfordringar		710 197	87 210
Aktuella skattefordringar		271 070	349 140
Övriga fordringar		1 586 754	545 442
Förutbetalda kostnader och upplupna intäkter	13	1 785 214	1 881 667
		4 353 235	2 863 459
<i>Kassa och bank</i>		1 090 877	1 178 199
Summa omsättningstillgångar		5 444 112	4 041 658
SUMMA TILLGÅNGAR		36 274 512	42 256 063

PMW

Balansräkning

Not

2017-12-31

2016-12-31

EGET KAPITAL OCH SKULDER

Eget kapital

Ändamålsbestämda medel

60 450

60 450

Balanserat kapital

37 923 445

38 542 262

Årets resultat

-6 702 892

-618 817

Summa eget kapital

31 281 003

37 983 895

Kortfristiga skulder

Leverantörsskulder

1 536 914

948 144

Skuld erhållna ej nyttjade bidrag

14

0

42 757

Övriga skulder

1 297 680

1 164 228

Upplupna kostnader och förutbetalda intäkter

15

2 158 915

2 117 039

Summa kortfristiga skulder

4 993 509

4 272 168

SUMMA EGET KAPITAL OCH SKULDER

36 274 512

42 256 063

FW

Noter

Not 1 Redovisnings- och värderingsprinciper

Allmänna upplysningar

Årsredovisningen är upprättad i enlighet med årsredovisningslagen och BFNAR 2012:1 Årsredovisning och koncernredovisning (K3).

Fordringar har upptagits till de belopp varmed de beräknas inflyta.

Övriga tillgångar och skulder har upptagits till anskaffningsvärden där inget annat anges.

Redovisningsprinciperna är oförändrade jämfört med föregående år.

Omklassificering

Tidigare år har kostnader hänförliga till kapitalförvaltningen redovisats på egen rad under "resultat från finansiella investeringar". Då bedömningen görs att det är mer korrekta att betrakta detta som övrig extern kostnad har posten, både för 2017 och jämförelseåret, flyttats till övriga externa kostnader.

Intäktsredovisning

Medlemsavgifter

Medlemsavgifter omfattar inbetalningar för medlemsskap i Diabetesförbundet. Medlemsavgifter intäktsförs vid inbetalning från medlem.

Gåvor och bidrag

En transaktion i vilken Diabetesförbundet tar emot en tillgång eller tjänst som har ett värde utan att ge tillbaka motsvarande värde i utbyte är en gåva eller erhållet bidrag. Om tillgången eller tjänsten erhålls därför att Diabetesförbundet uppfyllt eller kommer att uppfylla vissa villkor och om Diabetesförbundet har en skyldighet att återbetala till motparten om villkoren inte uppfylls, är det ett erhållet bidrag. Är det inget bidrag är det en gåva.

Bidrag

Diabetesförbundet erhåller statsbidrag och lönebidrag som redovisas som bidrag.

Bidrag från samarbetsorganisationer som Bingolotto, Humanfonden och Frimurarna redovisas som gåva.

Bidrag redovisas som intäkt när villkoren för att erhålla bidraget har uppfyllts. Erhållna bidrag redovisas som skuld till dess villkoren för att erhålla bidraget uppfyllts.

Bidrag som erhållits för att täcka vissa kostnader redovisas samma räkenskapsår som den kostnad bidraget är avsett att täcka.

Erhållna bidrag värderas till det verkliga värdet av den tillgång som Diabetesförbundet fått eller kommer att få.



Gåvor

Gåvor redovisas som huvudregel som intäkt när de erhålls.

Gåvor värderas som huvudregel till verkligt värde.

I de fall organisationen lämnat en ersättning för att erhålla gåvan minskas gåvans värde med ersättningen.

Övriga intäkter

Övriga intäkter redovisas till verkligt värde av vad förbundet erhållit eller kommer att erhålla.

Intäkter från Diabetesfonden avseende fördelning av gemensamma kostnader redovisas under övriga intäkter det år debiteringen avser.

Anläggningstillgångar

Immateriella och materiella anläggningstillgångar redovisas till anskaffningsvärde minskat med ackumulerade avskrivningar enligt plan och eventuella nedskrivningar.

Avskrivning sker linjärt över den förväntade nyttjandeperioden med hänsyn till väsentligt restvärde. Följande avskrivningsprocent tillämpas:

Inventarier: 20 %

Datorer: 33 %

Hemsida: 33 %

Förbättringsutgifter annans fastighet: Återstoden av hyreskontraktets löptid

Finansiella tillgångar

Finansiella tillgångar och skulder värderas i enlighet med kapitel 11 (finansiella instrument värderade utifrån anskaffningsvärdet) i BFNAR 2012:1

Vid anskaffningstidpunkten värderas finansiella tillgångar till anskaffningsvärde med tillägg för direkta transaktionsutgifter.

Anskaffningsvärdet för finansiella tillgångar som förvärvats genom gåva utgörs av tillgångens verkliga värde vid gåvotillfället.

Värdepappersportfölj

Alla tillgångar som innehas för riskspridning anses ingå i en värdepappersportfölj och betraktas därmed som en post vid värdering enligt lägsta värdets princip respektive vid nedskrivningsprövning.

Kundfordringar/kortfristiga fordringar

Kundfordringar och kortfristiga fordringar redovisas som omsättningstillgångar till det belopp som förväntas bli inbetalt efter avdrag för individuellt bedömda osäkra fordringar.

Nedskrivningsprövning av finansiella anläggningstillgångar

Vid varje balansdag bedöms om det finns indikationer på nedskrivningsbehov av någon av de finansiella anläggningstillgångarna. Nedskrivning sker om värdenedgången bedöms vara bestående och prövas för värdepappersportföljen som en post.

Ändamålsbestämda medel

I posten ändamålsbestämda medel i eget kapital redovisas ännu ej förbrukade gåvor och andra ändamålsbestämda medel.

Leasingavtal

Företaget redovisar samtliga leasingavtal, såväl finansiella som operationella, som operationella leasingavtal. Operationella leasingavtal redovisas som en kostnad linjärt över leasingperioden.

Nyckeltalsdefinitioner

Nettoomsättning

Rörelsens huvudintäkter, fakturerade kostnader, sidointäkter samt intäktskorrigeringar.

Resultat efter finansiella poster

Resultat efter finansiella intäkter och kostnader, men före skatter.

Soliditet (%)

Justerat eget kapital (eget kapital och obeskattade reserver med avdrag för uppskjuten skatt) i procent av balansomslutning.

Not 2 Insamlade medel

	2017	2016
Gåvor som redovisats i resultaträkningen		
Allmänhet	2 526 320	5 850 544
Företag	658 352	523 824
Andra organisationer	200 000	200 000
Externa stiftelser och fonder	1 168 822	1 056 678
	4 553 494	7 631 046
Bidrag		
Företag	30 000	297 347
Stiftelser	298 712	0
	328 712	297 347
Offentliga bidrag		
Radiohjälpen	42 757	491 140
Statsbidrag	5 455 392	5 522 068
	5 498 149	6 013 208

Not 3 Nettoomsättning

	2017	2016
Tidningsprenumeration	1 435 000	1 419 582
Annonser	945 661	669 697
Informationsmaterial, profilmaterial	333 334	196 986
Övrigt	0	107 762
	2 713 995	2 394 027

Not 4 Övriga intäkter

	2017	2016
Vidarefakturerade kostnader Diabetesfonden	2 115 421	1 421 998
Ersättning hyresvärd	1 525 000	
Övriga intäkter	1 295 508	1 264 630
	4 935 929	2 686 628

Not 5 Leasingavtal

Diabetesförbundet leasar framförallt kontorslokaler samt annan kontorsutrustning.
Kostnadsförda leasingavgifter uppgår till 1 902 759 kr (1 462 061 kr)

Framtida leasingavgifter, för icke uppsägningsbara leasingavtal, förfaller till betalning enligt följande:

	2017	2016
Inom ett år	2 304 705	1 457 542
Senare än ett år men inom fem år	8 398 215	7 678 168
Senare än fem år	2 976 375	
	13 679 295	9 135 710

Befintligt hyresavtal sträcker sig till 2024-06-30

Not 6 Övriga externa kostnader

	2017	2016
Lämnade bidrag, övrigt	500 000	0
Bidrag till lokal verksamhet	933 126	1 889 856
Tryckning, distribution mm för tidningen	3 565 739	3 373 301
Lokalkostnader	1 833 933	1 365 827
Köpta tjänster	5 129 818	2 206 757
Resekostnader, logi och övrigt	2 987 038	1 699 426
Övriga externa kostnader	4 870 639	3 613 662
	19 820 293	14 148 829



Not 7 Anställda och personalkostnader

	2017	2016
Medelantalet anställda		
Kvinnor	9	11
Män	5	5
	14	16
Löner och andra ersättningar		
Ordförande och förbundsdirektör	1 073 259	677 249
Förtroendevalda	980 822	1 065 136
Övriga anställda	4 980 416	5 400 624
	7 034 497	7 143 009
Sociala kostnader		
Pensionskostnader för ordförande och förbundsdirektör	38 459	135 443
Pensionskostnader för övriga anställda	291 767	150 914
Övriga sociala avgifter enligt lag och avtal	2 276 035	2 237 270
	2 606 261	2 523 627
Totala löner, ersättningar, sociala kostnader och pensionskostnader	9 640 758	9 666 636
Könsfördelning bland ledande befattningshavare		
Andel kvinnor i styrelsen	40 %	40 %
Andel män i styrelsen	60 %	60 %

Not 8 Resultat från övriga finansiella anläggningstillgångar

	2017	2016
Utdelningar	902 565	1 046 755
Realisationsresultat vid försäljningar	1 817 199	680 879
	2 719 764	1 727 634



Not 9 Balanserade utgifter för utvecklingsarbeten och liknande arbeten

	2017-12-31	2016-12-31
Ingående anskaffningsvärden	931 284	931 284
Utgående ackumulerade anskaffningsvärden	931 284	931 284
Netto anskaffningsvärde	931 284	931 284
Ingående avskrivningar	-51 738	
Årets avskrivningar	-310 428	-51 738
Utgående ackumulerade avskrivningar	-362 166	-51 738
Utgående redovisat värde	569 118	879 546

Not 10 Förbättringsutgifter på annans fastighet

	2017-12-31	2016-12-31
Inköp	463 768	
Utgående ackumulerade anskaffningsvärden	463 768	
Netto anskaffningsvärde	463 768	
Årets avskrivningar	-32 412	
Utgående ackumulerade avskrivningar	-32 412	
Utgående redovisat värde	431 356	0

Not 11 Inventarier, verktyg och installationer

	2017-12-31	2016-12-31
Ingående anskaffningsvärden	1 015 372	1 015 372
Inköp	1 581 559	
Försäljningar/utrangeringar	-1 015 372	
Utgående ackumulerade anskaffningsvärden	1 581 559	1 015 372
Ingående avskrivningar	-1 015 372	-997 511
Försäljningar/utrangeringar	1 015 372	
Årets avskrivningar	-249 201	-17 861
Utgående ackumulerade avskrivningar	-249 201	-1 015 372
Utgående redovisat värde	1 332 358	0

PM

Not 12 Andra långfristiga värdepappersinnehav

	2017-12-31	2016-12-31
Ingående anskaffningsvärden	37 334 859	34 808 296
Inköp	6 710 110	11 682 303
Försäljningar/utrangeringar	-15 547 401	-9 155 740
Utgående ackumulerade anskaffningsvärden	28 497 568	37 334 859
Utgående redovisat värde	28 497 568	37 334 859

Not 13 Förutbetalda kostnader och upplupna intäkter

	2017-12-31	2016-12-31
Humanfonden	1 151 173	1 056 678
Hyra	504 639	
Övriga poster	129 402	685 090
	1 785 214	1 741 768

Not 14 Skuld erhållna ej nyttjade bidrag

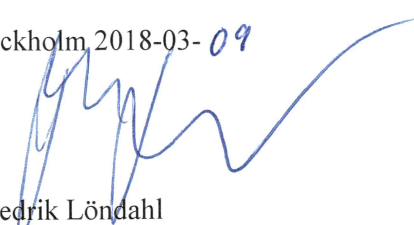
	2017-12-31	2016-12-31
Ingående balans	42 757	42 757
Anspråktaget under året	-42 757	
	0	42 757
Specifikation av utgående balans		
Radiohjälpen		42 757
		42 757

Not 15 Upplupna kostnader och förutbetalda intäkter

	2017-12-31	2016-12-31
Upplupna personalkostnader	1 007 112	1 090 510
Övriga poster	1 151 803	796 107
	2 158 915	1 886 617

Handwritten signature

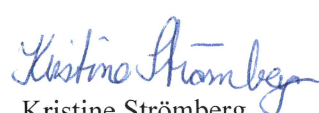
Stockholm 2018-03-09



Fredrik Löndahl
Ordförande



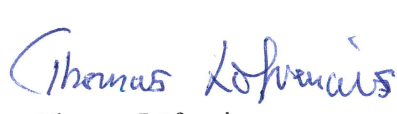
Ulf André
Ledamot



Kristine Strömberg
Ledamot



Kjell-Åke Nilsson
Ledamot



Thomas Löfvenius
Ledamot



Jonas Bergstedt
Ledamot



Björn Ehlin
Ledamot



Cathrine Jonsson
Ledamot



Hannah Helgegren
Vice ordförande

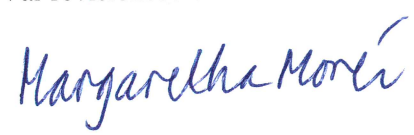


Sven Georén
Ledamot



Carola Molin
Ledamot

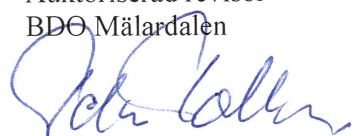
Vår revisionsberättelse har lämnats 2018-04-03



Margaretha Morén
Auktoriserad revisor
BDO Mälardalen



Ann-Catrine Lundström
Förtroendevald revisor



Peter Pollak
Förtroendevald revisor

REVISIONSBERÄTTELSE

Till Riksstämman i Svenska Diabetesförbundet
Org.nr. 802007-6512

Rapport om årsredovisningen

Uttalanden

Vi har utfört en revision av årsredovisningen för Svenska Diabetesförbundet för år 2017.

Enligt vår uppfattning har årsredovisningen upprättats i enlighet med årsredovisningslagen och ger en i alla väsentliga avseenden rättvisande bild av föreningens finansiella ställning per den 31 december 2017 och av dess finansiella resultat för året enligt årsredovisningslagen. Förvaltningsberättelsen är förenlig med årsredovisningens övriga delar.

Vi tillstyrker därför att Riksstämman fastställer resultaträkningen och balansräkningen.

Grund för uttalanden

Vi har utfört revisionen enligt god revisionssed i Sverige. Revisorernas ansvar enligt denna sed beskrivs närmare i avsnitten "Den auktoriserade revisorns ansvar" samt "Den förtroendevalde revisorns ansvar". Vi är oberoende i förhållande till föreningen enligt god revisorssed i Sverige. Jag som auktoriserad revisor har fullgjort mitt yrkesetiska ansvar enligt dessa krav.

Vi anser att de revisionsbevis vi har inhämtat är tillräckliga och ändamålsenliga som grund för våra uttalanden.

Styrelsens ansvar

Det är styrelsen som har ansvaret för att årsredovisningen upprättas och att den ger en rättvisande bild enligt årsredovisningslagen. Styrelsen ansvarar även för den interna kontroll som den bedömer är nödvändig för att upprätta en årsredovisning som inte innehåller några väsentliga felaktigheter, vare sig dessa beror på oegentligheter eller på fel.

Vid upprättandet av årsredovisningen ansvarar styrelsen för bedömningen av föreningens förmåga att fortsätta verksamheten. Den upplyser, när så är tillämpligt, om förhållanden som kan påverka förmågan att fortsätta verksamheten och att använda antagandet om fortsatt drift. Antagandet om fortsatt drift tillämpas dock inte om styrelsen avser att likvidera föreningen, upphöra med verksamheten eller inte har något realistiskt alternativ till att göra något av detta.

Den auktoriserade revisorns ansvar

Jag har att utföra revisionen enligt International Standards on Auditing (ISA) och god revisionssed i Sverige. Mitt mål är att uppnå en rimlig grad av säkerhet om huruvida årsredovisningen som helhet inte innehåller några väsentliga felaktigheter, vare sig dessa beror på oegentligheter eller på fel. Rimlig säkerhet är en hög grad av säkerhet, men är ingen garanti för att en revision som utförs enligt ISA och god revisionssed i Sverige alltid kommer att upptäcka en väsentlig felaktighet om en sådan finns. Felaktigheter kan uppstå på grund av oegentligheter eller fel och anses vara väsentliga om de enskilt eller tillsammans rimligen kan förväntas påverka de ekonomiska beslut som användare fattar med grund i årsredovisningen.

Som del av en revision enligt ISA använder vi professionellt omdöme och har en professionellt skeptisk inställning under hela revisionen. Dessutom:

- identifierar och bedömer vi riskerna för väsentliga felaktigheter i årsredovisningen, vare sig dessa beror på oegentligheter eller på fel, utformar och utför granskningsåtgärder bland annat utifrån dessa risker och inhämtar revisionsbevis som är tillräckliga och ändamålsenliga för att utgöra en grund för våra uttalanden. Risken för att inte upptäcka en väsentlig felaktighet till följd av oegentligheter är högre än för en väsentlig felaktighet som beror på fel, eftersom oegentligheter kan innefatta agerande i maskopi, förfalskning, avsiktliga utelämnanden, felaktig information eller åsidosättande av intern kontroll.
- skaffar vi oss en förståelse av den del av föreningens interna kontroll som har betydelse för vår revision för att utforma granskningsåtgärder som är lämpliga med hänsyn till omständigheterna, men inte för att uttala oss om effektiviteten i den interna kontrollen.
- utvärderar vi lämpligheten i de redovisningsprinciper som används och rimligheten i styrelsens uppskattningar i redovisningen och tillhörande upplysningar.
- drar vi en slutsats om lämpligheten i att styrelsen använder antagandet om fortsatt drift vid upprättandet av årsredovisningen. Vi drar också en slutsats, med grund i de inhämtade revisionsbevisen, om huruvida det finns någon väsentlig osäkerhetsfaktor som avser sådana händelser eller förhållanden som kan leda till betydande tvivel om föreningens förmåga att fortsätta verksamheten. Om vi drar slutsatsen att det finns en väsentlig osäkerhetsfaktor, måste vi i revisionsberättelsen fästa uppmärksamheten på upplysningarna i årsredovisningen om den väsentliga osäkerhetsfaktorn eller, om sådana upplysningar är otillräckliga, modifiera uttalandet om årsredovisningen. Våra slutsatser baseras på de revisionsbevis som inhämtas fram till datumet för revisionsberättelsen. Dock kan framtida händelser eller förhållanden göra att en förening inte längre kan fortsätta verksamheten.
- utvärderar vi den övergripande presentationen, strukturen och innehållet i årsredovisningen, däribland upplysningarna, och om årsredovisningen återger de underliggande transaktionerna och händelserna på ett sätt som ger en rättvisande bild.

Vi måste informera styrelsen om bland annat revisionens planerade omfattning och inriktning samt tidpunkten för den. Vi måste också informera om betydelsefulla iakttagelser under revisionen, däribland de betydande brister i den interna kontrollen som vi identifierat.

Den förtroendevalde revisorns ansvar

Jag har att utföra en revision enligt revisionslagen och därmed enligt god revisionssed i Sverige. Mitt mål är att uppnå en rimlig grad av säkerhet om huruvida årsredovisningen har upprättats i enlighet med årsredovisningslagen och om årsredovisningen ger en rättvisande bild av föreningens resultat och ställning.

Rapport om andra krav enligt lagar och andra författningar

Uttalande

Utöver vår revision av årsredovisningen har vi även utfört en revision av styrelsens förvaltning för Svenska Diabetesförbundet för år 2017.

Vi tillstyrker att Riksstämman beviljar styrelsens ledamöter ansvarsfrihet för räkenskapsåret.

Grund för uttalande

Vi har utfört revisionen enligt god revisionssed i Sverige. Vårt ansvar enligt denna beskrivs närmare i avsnittet "Revisorns ansvar". Vi är oberoende i förhållande till föreningen enligt god revisorssed i Sverige. Jag som auktoriserad revisor har i övrigt fullgjort mitt yrkesetiska ansvar enligt dessa krav. Vi anser att de revisionsbevis vi har inhämtat är tillräckliga och ändamålsenliga som grund för vårt uttalande.

Styrelsens ansvar

Det är styrelsen som ansvarar för förvaltningen.

Revisorns ansvar

Vårt mål beträffande revisionen av förvaltningen, och därmed vårt uttalande om ansvarsfrihet, är att inhämta revisionsbevis för att med en rimlig grad av säkerhet kunna bedöma om någon styrelseledamot i något väsentligt avseende företagit någon åtgärd eller gjort sig skyldig till någon försummelse som kan föranleda ersättningsskyldighet mot föreningen.

Rimlig säkerhet är en hög grad av säkerhet, men ingen garanti för att en revision som utförs enligt god revisionssed i Sverige alltid kommer att upptäcka åtgärder eller försummelser som kan föranleda ersättningsskyldighet mot föreningen.

Som en del av en revision enligt god revisionssed i Sverige använder den auktoriserade revisorn professionellt omdöme och har en professionellt skeptisk inställning under hela revisionen. Granskningen av förvaltningen grundar sig främst på revisionen av räkenskaper. Vilka tillkommande granskningsåtgärder som utförs baseras på den auktoriserade revisorns professionella bedömning och övriga valda revisorers bedömning med utgångspunkt i risk och väsentlighet. Det innebär att vi fokuserar granskningen på sådana åtgärder, områden och förhållanden som är väsentliga för verksamheten och där avsteg och överträdelser skulle ha särskild betydelse för föreningens situation. Vi går igenom och prövar fattade beslut, beslutsunderlag, vidtagna åtgärder och andra förhållanden som är relevanta för vårt uttalande om ansvarsfrihet.

Stockholm den 3 april 2018

BDO Mälardalen AB

Margaretha Moren

Margaretha Moren
Auktoriserad revisor

Ann-Catrine Lundström
Förtroendevald revisor

Peter Pollak

Förtroendevald revisor